



केन्द्रीय विद्यालय संगठन

18, INSTITUTIONAL AREA,  
18 संस्थागत क्षेत्र, शहीद जीत सिंह मार्ग  
SHAHEED JEET SINGH MARG  
NEW DELHI- 110016  
नई दिल्ली-110016

TEL. 26858566; FAX 26514179

Website: [www.kvsangathan.nic.in](http://www.kvsangathan.nic.in)  
त्वरित डाक/समयबद्ध

एफ.110333/2015-16/के0वि0सं0मुख्या0/शैक्षिक/ दिनांक 17.12.2014

9440-9470

उपायुक्त  
केन्द्रीय विद्यालय संगठन  
समस्त क्षेत्रीय कार्यालय

विषय:- सत्र 2015-16 की स्टाफ स्ट्रेन्थ निर्धारित करने हेतु आपके अधीन समस्त केन्द्रीय विद्यालयों से प्रस्ताव आमंत्रित करने के संबंध

महोदया/महोदय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में आपसे अनुरोध है कि आप अपने अधीन समस्त केन्द्रीय विद्यालयों की सत्र 2015-16 की स्टाफ स्ट्रेन्थ निर्धारित करने हेतु सूचना संलग्न प्रोफार्म में इस कार्यालय को 30.12.2014 तक प्रेषित करें। प्रस्ताव प्रेषित करते समय निम्नलिखित बातों का ध्यान रखना अतिआवश्यक है।

- 1- केन्द्रीय विद्यालय के प्राचार्य द्वारा प्रोफार्म में सही-सही जानकारी एवं प्रोफार्म पर प्राचार्य के हस्ताक्षर, विद्यालय की सील एवं तारीख होना आवश्यक है।
- 2- केन्द्रीय विद्यालयों के प्राचार्य, कक्षाओं के बढ़ाने एवं घटाने तथा उच्चीकृत करने के संबंध में सत्र 2015-16 के स्टाफ स्ट्रेन्थ के जो प्रस्ताव संबंधित क्षेत्रीय कार्यालयों को भेजे उसको पूरी तरह से जाँच करके भेजे जिससे कि भविष्य में संशोधित प्रस्ताव भेजने की आवश्यकता न पड़े।
- 3- प्रस्ताव पर अध्यक्ष, विद्यालय प्रबंध समिति के हस्ताक्षर एवं उनकी सील होना आवश्यक है।
- 4- इस कार्यालय को प्रस्ताव प्रेषित करने से पहले क्षेत्रीय कार्यालय स्तर पर इसकी सघन जाँच होना आवश्यक है इसके बाद ही प्रस्ताव इस कार्यालय को अंतरारित किये जाने चाहिए।
- 5- क्षेत्रीय कार्यालय स्तर पर सभी केन्द्रीय विद्यालयों के प्रस्ताव एक साथ एक ही बार में प्रेषित करना आवश्यक है।
- 6- जिन केन्द्रीय विद्यालयों में द्वितीय पाली (2<sup>nd</sup> shift) चल रही हैं उनके प्रस्ताव भी इसी के साथ प्रेषित करना होगा।
- 7- जिन प्रस्तावों पर प्राचार्य, अध्यक्ष, विद्यालय प्रबंध समिति एवं उपायुक्त के हस्ताक्षर नहीं होंगे उन प्रस्तावों पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।
- 8- प्रस्ताव पर उपायुक्त, केन्द्रीय विद्यालय संगठन, क्षेत्रीय कार्यालय की संस्तुति स्पष्ट होनी चाहिए।
- 9- प्रस्ताव प्रेषित करते समय विद्यालय में बच्चों की संख्या एवं विद्यालय में उपलब्ध संसाधनों का ध्यान रखा जाना चाहिए।
- 10- केन्द्रीय विद्यालयों के समस्त प्राचार्यों को निर्देश दें कि प्रस्ताव के0वि0सं0 क्षेत्रीय कार्यालय को प्रेषित करने से पहले विद्यालय प्रबंध समिति की संस्तुति अवश्य प्राप्त करें।
- 11- प्रोफार्म में कक्षा 9,10 एवं कक्षा-11 में अध्ययनरत बच्चों की संख्या जो संस्कृत लेने वाले हों उनका उल्लेख करना आवश्यक है।
- 12- स्टाफिंग नामर्स (Annexure-I देखें) के अनुसार ही पदों की स्वीकृति होगी। नई पीरियड का री-डिस्ट्रीब्यूशन (दिनांक 04.08.2014) के कारण विद्यालय में अध्यापक सरप्लस नहीं किये जायेंगे।

अतः प्रस्ताव प्रेषित करने से पहले उपर्युक्त बातों का ध्यान रखना अतिआवश्यक है इसके बगैर प्रस्तावों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

यह पत्र अपर उपायुक्त/शैक्षिक की अनुमति से जारी किया जाता है।

संलग्नक: यथावत्

प्रति:-

- 1- प्राचार्य, केन्द्रीय विद्यालय, काठमाण्डू, तेहरान एवं मास्को को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

भवदीय,

का. 17/12/14

(पी0 के0 कौल)  
उपायुक्त (शैक्षिक)

| Kendriya Vidyalaya Sangathan(HQ), New Delhi        |           |           |           |           |                 |           |           |                   |                         |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|-----------|-----------|-------------------|-------------------------|
| Norms for staff requirement of Kendriya Vidyalayas |           |           |           |           |                 |           |           |                   |                         |
| Post   | 1 Sec.    |           | 2-Sec.    |           | 3 Sec. with + 2 |           |           | 4- Sec. with + 2  | 5-Sec. with + 2         |
|  | Up to X   | With +2   | Up to X   | With +2   | Sc.             | Hum.      | Com.      | 2-Sc./ Hum./ Com. | 1-2-Sc./ 1-Hum./ 1-Com. |
| Principal  | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| Vice Principal                                     | 0         | 0         | 0         | 0         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| HM   | 0         | 0         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| <b>PGTs</b>  |           |           |           |           |                 |           |           |                   |                         |
| Hindi  | 0         | 1         | 0         | 1         | 1               | 1         | 1         | 2                 | 2                       |
| English  | 0         | 1         | 0         | 1         | 1               | 1         | 1         | 2                 | 2                       |
| Maths  | 0         | 1         | 0         | 1         | 1               | 1         | 1         | 2                 | 2                       |
| Physics  | 0         | 1         | 0         | 1         | 1               | 0         | 0         | 2                 | 2                       |
| Chemistry  | 0         | 1         | 0         | 1         | 1               | 0         | 0         | 2                 | 2                       |
| Biology  | 0         | 1         | 0         | 1         | 1               | 0         | 0         | 2                 | 2                       |
| History  | 0         | 1         | 0         | 1         | 0               | 1         | 0         | 1                 | 1                       |
| Geography  | 0         | 1         | 0         | 1         | 0               | 1         | 0         | 1                 | 1                       |
| Economics  | 0         | 1         | 0         | 1         | 0               | 1         | 1         | 1                 | 2                       |
| Commerce   | 0         | 1         | 0         | 1         | 0               | 0         | 1         | 1                 | 2                       |
| Comp Sc.   | 0         | 1         | 0         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| <b>TGTs</b>  |           |           |           |           |                 |           |           |                   |                         |
| Hindi  | 1         | 0         | 2         | 1         | 2               | 2         | 2         | 4                 | 4                       |
| English  | 1         | 1         | 2         | 2         | 3               | 3         | 3         | 4                 | 6                       |
| Maths  | 1         | 1         | 1         | 1         | 3               | 2         | 3         | 4                 | 6                       |
| Biology  | 1         | 1         | 2         | 1         | 2               | 3         | 3         | 3                 | 4                       |
| S.St.  | 1         | 1         | 2         | 2         | 3               | 2         | 3         | 3                 | 4                       |
| Sanskrit   | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 2                       |
| <b>PRTs</b>  | 6         | 6         | 11        | 11        | 17              | 17        | 17        | 24                | 30                      |
| PRT(Music)   | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| TGT(P&HE)  | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| TGT(Art Education)                                 | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| TGT(W.E)   | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| Yoga   | 0         | 0         | 0         | 0         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| Librarian  | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 1                       |
| Supdt./SO  | 0         | 0         | 0         | 0         | 0               | 0         | 0         | 0                 | 1                       |
| Assistant  | 0         | 0         | 0         | 0         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 0                       |
| UDC  | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 1                 | 2                       |
| LDC  | 1         | 1         | 1         | 1         | 1               | 1         | 1         | 2                 | 2                       |
| Lab Atttd (sub staff lab)                          | 1         | 3         | 1         | 3         | 3               | 1         | 1         | 3                 | 3                       |
| Group-D  | 5         | 6         | 7         | 7         | 8               | 8         | 8         | 9                 | 10                      |
| <b>Total</b>                                       | <b>26</b> | <b>39</b> | <b>38</b> | <b>49</b> | <b>61</b>       | <b>58</b> | <b>59</b> | <b>85</b>         | <b>102</b>              |